

VRTEC ŠKOFJA LOKA  
Podlubnik 1d  
4220 Škofja Loka

tel.: 04/ 512 24 65  
fax: 04/ 512 01 39

e-mail: vrtec.s-loka@guest.arnes.si



Datum: 24. 2. 2017

Številka: 0071-1/2017-123

## KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

### VRTEC ŠKOFJA LOKA

#### 1. Osnovni podatki o katalogu

Naziv organa: Vrtec Škofja Loka

Sedež: Podlubnik 1d, 4220 Škofja Loka

Telefon: (04) 51 22 465

Faks: (04) 51 20 139

Elektronska pošta: vrtec.s-loka@vrtec-skofjaloka.si

Odgovorna uradna oseba: Janja Bogataj, ravnateljica

Datum prve objave kataloga: 22. 12. 2010

Datum zadnje spremembe: 24. 2. 2017

Katalog je dostopen na spletnem <http://vrtec.skofjaloka.si/>  
naslovu:

Druge oblike kataloga: Katalog je v tiskani obliki dostopen na sedežu Vrtca Škofja Loka v času uradnih ur.

## **2. Splošni podatki o organu in informacijah javnega značaja, s katerimi vrtec razpolaga**

### **2.a Organigram in podatki o organizaciji organa**

Opis delovnega področja:

Naloga vrtcev je nuditi pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. Predšolska vzgoja v vrtcih je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja.

Dejavnost zavoda je: P 85.100 predšolska vzgoja

Zavod opravlja javno veljavne programe za predšolske otroke. Javno veljavni programi za predšolske otroke se sprejemajo na način in po postopku, določenim z zakonom. Zavod izvaja vzgojno-varstveno delo za predšolske otroke od 11. meseca starosti do vstopa v osnovno šolo ter vzgojo in varstvo predšolskih otrok z motnjami v razvoju v skladu z zakonom. Zavod lahko organizira tudi vzgojo in varstvo otrok v varstvenih družinah ter občasno varovanje otrok na domu, v skladu z zakonom.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu in s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-varstvenega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti. Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

Organi javnega zavoda: svet vrtca, ravnatelj, strokovni organi vrtca, svet staršev

Seznam notranjih organizacijskih enot:

Enota Biba  
Podlubnik 1e, 4220 Škofja Loka  
tel.: (04) 51 27 651

Enota Bukovica  
Bukovica 34, 4227 Selca  
tel.: 059-94-14-90

Enota Ciciban  
Sveti Duh 11, 4220 Škofja Loka  
tel.: (04) 51 32 378

Enota Čebelica  
Podlubnik 1 a, 4220 Škofja Loka  
tel.: (04) 50 62 336

Enota Najdihojca  
Podlubnik 1d, 4220 Škofja Loka  
tel.: (04) 51 22 462

Enota Pedenjped  
Frankovo naselje 51 a, 4220 Škofja Loka  
tel.: (04) 51 31 670

Enota Pedenjped, Oddelek v Retečah  
Reteče 43, 4220 Škofja Loka  
tel.: (04) 51 30 434

Enota Rožle  
Frankovo naselje 61, 4220 Škofja Loka  
tel.: (04) 51 31 705

Organigram

## **2.b Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij**

Pristojna oseba: Janja Bogataj, ravnateljica

Naslov: Podlubnik 1d, 4220 Škofja Loka

Telefon: 04 512 24 65

Elektronski naslov: janja.bogataj@vrtec-skofjaloka.si

## **2.c Seznam zakonov, podzakonskih aktov, predpisov lokalne skupnosti in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa**

Zakoni in podzakonski akti

Predpisi lokalne skupnosti

Predpisi EU

## **2.d Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih**

Kurikulum za vrtce

Letni delovni načrt za tekoče šolsko leto

## **2.e Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov**

Vrtec - javni zavod odloča o tem, kateri otroci se sprejmejo v vrtec v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku, z uporabo skrajšanega ugotovitvenega postopka. Vodenje in

izpeljavo postopka vpisa otrok v vrtec lahko občina ustanoviteljica podrobneje uredi s svojim aktom. Normativna podlaga: 20. člen Zakona o vrtcih

Odločanje o zahtevi za dostop do informacije javnega značaja

Normativna podlaga: 21. člen Zakona o dostopu do informacij javnega značaja

## 2.f Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja

<b>Evidenca</b>	<b>Normativna podlaga</b>	<b>Dostop</b>
Evidenca vpisanih otrok	44. člen ZVrt	Evidenca ni javno dostopna
Evidenca vključenih otrok	44. člen ZVrt	Evidenca ni javno dostopna
Evidenca plačil staršev	45. člen ZVrt	Evidenca ni javno dostopna
Evidenca otrok, ki potrebujejo svetovanje ali pomoč	46. člen ZVrt	Evidenca ni javno dostopna
Evidenca upravičencev do sofinanciranja plačil staršev iz državnega proračuna	46.a člen ZVrt	Evidenca ni javno dostopna
Število zagotovljenih mest	20.č člen ZVrt	Na sedežu Vrtca Škofja Loka v času uradnih ur Ministrstvo za šolstvo in šport je na podlagi 20.d člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih (ZVrt-D) vzpostavilo informacijsko točko o stanju kapacitet v vrtcih na celotnem območju države. Evidenca je javno dostopna. <u>Evidenca prostih mest</u>
Število prostih mest	20.č člen ZVrt	
Evidenca o dejanski zasedenosti delovnih mest	21. člen ZJU	Na sedežu Vrtca Škofja Loka v času uradnih ur
Evidenca o strukturi javnih uslužbencev po nazivih	21. člen ZJU	Na sedežu Vrtca Škofja Loka v času uradnih ur

### 3. Opis načina dostopa do drugih informacij javnega značaja

Normativna podlaga: Zakon o dostopu do informacij javnega značaja  
Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja

Uradne ure za dostop do kataloga informacij javnega značaja: Vsak delovnik v času uradnih ur na sedežu Vrtca Škofja Loka

Neposreden dostop do kataloga informacij javnega značaja: Na spletni strani Vrtca Škofja Loka

Dostop na podlagi neformalne zahteve:

- osebna
- preko telefona
- po elektronski pošti

Dostop na podlagi formalne zahteve:

- podana ustno na zapisnik
- pisna zahteva po pošti
- pisna zahteva po elektronski pošti

Stroškovnik in cenik: Vpogled v zahtevano informacijo javnega značaja je brezplačen. Zaračunamo vam lahko materialne stroške, ki nastanejo pri posredovanju informacij javnega značaja (prepis, fotokopija, elektronski zapis).

V primeru, da boste zahtevali informacije za ponovno uporabo in v pridobitne namene, vam bomo za posredovane informacije javnega značaja zaračunali materialne stroške. Informacij javnega značaja ne zaračunamo, če gre za uporabo informacij javnega značaja z namenom informiranja, zagotavljanja svobode izražanja, kulture in umetnosti ter uporabe informacij s strani medijev.

Če so informacije javnega značaja brezplačno objavljene na spletu, vam cene informacij za namen ponovne uporabe ne bomo zaračunali. V primeru, da boste zahtevali informacije javnega značaja v večjem obsegu, lahko od vas zahtevamo vnaprejšnji polog odmerjenega zneska za kritje stroškov posredovanja zahtevanih informacij.

#### **4. Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja**

- prosta mesta
- potek vpisa in izpisa otrok
- plačila staršev

Ravnateljica:  
Janja Bogataj

PRILOGE:  
-organigram

ODDANO:  
-objava –na spletni strani vrtca  
-arhiv,tu